

วิธีใช้งานระบบพิมพ์ Slip เงินเดือน สสจ.ลพบุรี

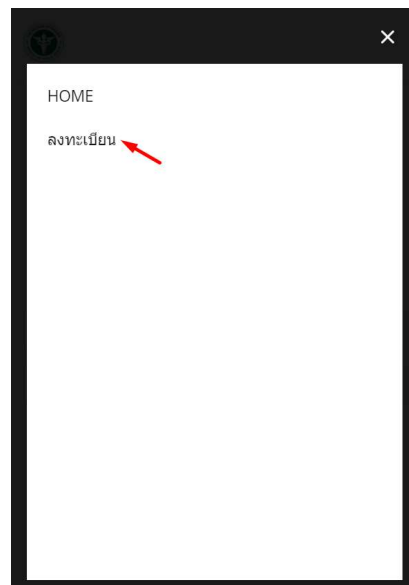
จัดทำโดย งาน IT สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

๑. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://cs.lbmoph.org/slip>

หรือ เว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี --> หัวข้อ “ สำหรับเจ้าหน้าที่ ” --> “ระบบพิมพ์ Slip เงินเดือน สสจ.ลพบุรี”



๒. คลิกปุ่ม “เข้าใช้งานระบบ” แล้วเลือกเมนูลงทะเบียน (ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานทำครั้งเดียว) การลงทะเบียนเข้าใช้งานจะทำการเข้าระบบครั้งแรกเพียงครั้งเดียวเพื่อกำหนดรหัสผ่านเข้าใช้งานระบบ โดยใช้ข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนในการยืนยันตัวตนเพื่อลงทะเบียนเข้าใช้งาน

A screenshot of a web browser showing a login page. At the top left is a logo of a medical institution. At the top right is a hamburger menu icon with a red arrow pointing to it. The main heading is "เข้าสู่ระบบ" (Login System). Below it is a message: "สามารถเข้าใช้งานได้เฉพาะผู้ที่มีข้อมูลเงินเดือนในระบบเท่านั้น !!!" (Only users with salary data in the system can use it!!!). There are two input fields: "เลขประจำตัวประชาชน" (ID Number) and "รหัสหลังบัตร 9 หลักท้าย" (9-digit PIN). A green button labeled "เข้าสู่ระบบ" (Login) is at the bottom.

๓. พิมพ์เลขประจำตัวประชาชนแล้วกดปุ่ม “ตรวจสอบ” จากนั้นให้กรอกรายละเอียดจากบัตรประชาชน “กดปุ่มลงทะเบียน” เมื่อลงทะเบียนเสร็จให้ปิดหน้าจอนี้ไป

ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ (ไม่มีคำนำหน้า)

วันเกิด เช่น 01/06/2511

นามสกุล

ชื่อ

นามสกุล

วันเกิด วัน/เดือน/พ.ศ.

เลขหลังบัตรประชาชน (ไม่ต้องใส่ -)

เลขหลังบัตร ๑๒ หลัก (ไม่มีขีด)

ตรวจสอบ

ลงทะเบียน

๔. การเข้าใช้งานระบบ หลังจากที่ทำกรลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วท่านสามารถเข้าใช้งานระบบได้โดยระบุ เลขประชาชน และ เลขหลังบัตร ๙ หลักท้าย เพื่อเข้าใช้งานระบบ

เข้าสู่ระบบ

สามารถเข้าใช้งานได้เฉพาะผู้ที่มีข้อมูลเงินเดือนในระบบเท่านั้น !!!

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสหลังบัตร 9 หลักท้าย

เข้าสู่ระบบ

ตัวอย่าง LASER CODE ด้านหลังบัตรประจำตัวประชาชน

เลขหลังบัตร 9 ตัวท้ายไม่ต้องใส่ -

๕. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบสำเร็จท่านจะเห็นรายการเงินเดือนของท่านหากต้องการพิมพ์สลิปเงินเดือนให้กดปุ่ม “พิมพ์” ที่ด้านท้ายตารางรายการเงินเดือน

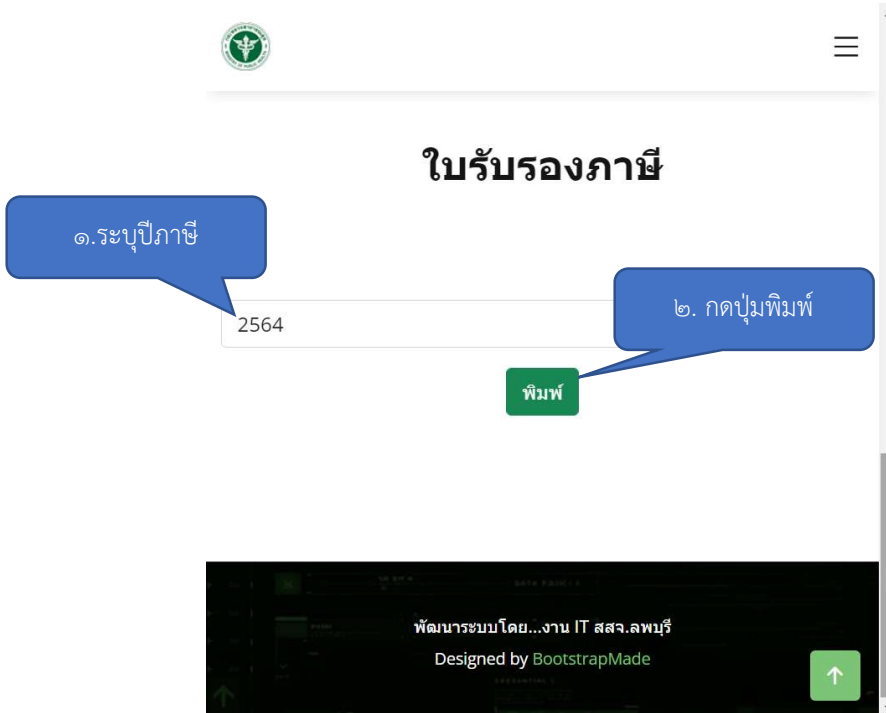
ปี พ.ศ.	เดือน	รายรับ	รายจ่าย	รับสุทธิ	พิมพ์ สลิป
2565	กุมภาพันธ์	[redacted]	[redacted]	[redacted]	พิมพ์
2565	มกราคม	[redacted]	[redacted]	[redacted]	พิมพ์
2564	ธันวาคม	[redacted]	[redacted]	[redacted]	พิมพ์ ↑

ใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและเงินอื่น
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ชื่อ-นามสกุล นายธนสิทธิ์ ภูขาว
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
อำเภอ/จังหวัด ลพบุรี
โอนเงินเข้า ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)
เลขที่บัญชี [redacted]

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1.	เงินเดือน	[redacted]
2.	เงินเดือน (ตกเบิก)	
3.	เงิน ปจต. / วิชาชีพ / วิทยฐานะ	
4.	เงิน ปจต. / วิชาชีพ / วิทยฐานะ (ตกเบิก)	
5.	ต.ช.ท. ปจต. / ต.ช.8-8ว. / ต.ต.ช.1-7	
6.	ต.ช.ท. ปจต. / ต.ช.8-8ว. / ต.ต.ช.1-7 (ตกเบิก)	
7.	เงินช่วยเหลือบุตร	
8.	เงิน พ.ส.ร. / พ.ต.ก.	

๖. การพิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หน้าต่างใช้งานจะอยู่ใต้ตารางเงินเดือน วิธีใช้งานให้ระบุปีภาษี เป็นปี พ.ศ. แล้วกดปุ่ม “พิมพ์”



pdf_tax.php 1 / 1 100%

ฉบับที่ 1 สำหรับผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย โฉมใหม่พร้อมใบแนบแสดงรายการภาษี
ฉบับที่ 2 สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย โฉมใหม่เน้นสีม่วง

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย		เลขที่
ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร		เลขที่ 13894
ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :-	เลขประจำตัวประชาชน 0-9940-00241-81-0	
ชื่อ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล ภาครัฐ ราชการ หรือคนและบุคคล)	(กรอกเลขการฉีกเป็นคู่มือโดยประจำตัวประชาชน)	
ที่อยู่ ถนนสีवानนท์ จังหวัดนนทบุรี 11000		
(ให้ระบุ ชื่ออาคาร/บ้าน/ห้องเลขที่ ชั้นที่ เลขที่ ตระกูลของ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)		
ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :-	เลขประจำตัวประชาชน	
ชื่อ นายอนสิทธิ์ ภูขาว	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล ภาครัฐ ราชการ หรือคนและบุคคล)	(กรอกเลขการฉีกเป็นคู่มือโดยประจำตัวประชาชน)	
ที่อยู่ [redacted] ลพบุรี 15000		
(ให้ระบุ ชื่ออาคาร/บ้าน/ห้องเลขที่ ชั้นที่ เลขที่ ตระกูลของ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)		
ลำดับที่ 13894 ในแบบ	<input type="checkbox"/> (1) ภ.ง.ด.1ก <input checked="" type="checkbox"/> (2) ภ.ง.ด.1ก พิเศษ <input type="checkbox"/> (3) ภ.ง.ด.2 <input type="checkbox"/> (4) ภ.ง.ด.3 พิเศษ <input type="checkbox"/> (5) ภ.ง.ด.2ก <input type="checkbox"/> (6) ภ.ง.ด.3ก <input type="checkbox"/> (7) ภ.ง.ด.53	
(ให้สามารถอ้างอิงหรือขอคืนเงินในคราวจ่ายค่าตัดหักตามหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย)		